



ที่ ศธ 04080/ 5034

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจ เขต 1
ถนนสมนเทวราช อำเภอเมืองอำนาจ นน.55000

29 ตุลาคม 2556

เรื่อง ประชาสัมพันธ์เงินหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ประจำปีงบประมาณ 2557

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนา สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.8 / 330 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2556

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูตามนโยบายของรัฐบาลมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการครู (ผู้สอน) กู้ยืมไปชำระหนี้โดยคิดอัตราดอกเบี้ยต่ำ อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนจากภาระหนี้สิน รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการครู เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพต่อไปนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจ เขต 1 จึงขอความอนุเคราะห์ข้อมูลข้าราชการครู (ผู้สอน) ที่มีความประสงค์ต้องการกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยส่งรายชื่อผู้ที่กู้เงินทุนหมุนเวียน ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจ เขต 1 ภายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 เพื่อที่สำนักงาน ก.ค.ศ. จะได้นำไปประกอบข้อมูลในการจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูในสังกัดของท่านทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรันดร์ โมตริมสกุล)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจ เขต 1

กลุ่มอำนาจการ

โทร 0-5471 0029

โทรสาร 0-5471-0211

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๐๖.๘/ ๓๓๐



สำนักงาน ก.ค.ศ.
25 ต.ค. 2556 23140
สำนักงาน ก.ค.ศ.
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) ประกาศคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒
(๒) แบบสรุปความประสงค์กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
(๓) แบบแสดงรายชื่อข้าราชการครู (ผู้สอน) ที่มีความประสงค์กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียน เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้ดำเนินงานโครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ตามนโยบายของรัฐบาลมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการครู (ผู้สอน) กู้ยืมไปชำระหนี้โดยคิดอัตราดอกเบี้ยต่ำ อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนจากภาระหนี้สิน รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการครู เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป นั้น

สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงขอความอนุเคราะห์ข้อมูลข้าราชการครู (ผู้สอน) ในสังกัดของท่าน ที่มีความประสงค์กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนฯ เพื่อประกอบการจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนฯ โดยข้าราชการครู (ผู้สอน) จะต้องมีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิกู้ยืม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) ทั้งนี้ กรุณารายงานผลตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๒) และ (๓) ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ฉ.พ. - กิจเกื้อกูล

(นางศิริพร กิจเกื้อกูล)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๗๔๗๒ - ๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๔๔



ประกาศคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน
 เกี่ยวกับปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้ยืม
 เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
 พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑(๒) ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๔ แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๔๐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๑ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๘ คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์

ข้อ ๑ ข้าราชการครูผู้ขอกู้ยืมเงินต้องเป็นผู้มีหนี้สินที่ก่อไว้ก่อนวันยื่นคำขอ และเป็นหนี้ที่มีอยู่จริงบังคับได้ตามกฎหมาย

ข้อ ๒ จำนวนวงเงินให้กู้ยืม คนละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๖ ต่อปี ก่อนชำระคืนภายในกำหนด ๘ ปี (๘๖ งวด) แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกำหนดวงสราคารวมของผู้กู้ยืมซึ่งรับราชการอยู่ โดยหักเงินเดือน ๗ ที่ชำระหนี้ที่กู้ยืม

ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิกู้ยืมเงิน

๓.๑ เป็นข้าราชการครูตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

/๑.๒ รับราชการ...

- ๓.๒ รับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๓.๓ มีเงินเดือนคงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของเงินเดือน
- ๓.๔ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับอนุมัติให้ผู้กู้ยืมเงินหมุนเวียนเพื่อนแก้ไขปัญหานิติเงิน

ข้าราชการครูมาก่อน

- ๓.๖ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้ที่ถูกฟ้องร้องคดีล้มละลาย หรือมีคำสั่งศาลให้พักทรัพย์

ข้อ ๔ หลักประกันการกู้ยืม

ข้าราชการครูผู้กู้ยืมเงินต้องจัดให้มีหลักประกันด้วยทรัพย์สิน หรือค้ำประกันด้วยบุคคล

๔.๑ กรณีประกันด้วยทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่จะนำมาเป็นหลักประกันจะต้องมีมูลค่า (ตามหลักฐานเอกสารการประเมินราคาทรัพย์สินของทางราชการที่เป็นปัจจุบัน) ไม่น้อยกว่าวงเงินที่กู้ยืมโดยจะต้องเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกัน ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ ที่ดิน หรือบ้านพร้อมที่ดิน ที่มีโฉนด หรือ น.ส.๓ ก

โดยจดทะเบียนจำนองไว้เป็นประกัน

๔.๑.๒ พันธบัตรรัฐบาล โดยทำหนังสือจำนองไว้เป็นประกัน

๔.๑.๓ ทุนเงินฝากประจำธนาคาร โดยนำทุนเงินฝากมาขอให้ผู้ให้ยืมไว้เป็นประกัน

๔.๒ กรณีค้ำประกันด้วยบุคคล

ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการครูวงเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอันดับ กศ.๑ และค้ำประกันในฐานะลูกหนี้ร่วม และยินยอมให้หักเงินเดือน โดยทำเป็นหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินปันผลปีจ่าย หรือเงินได้อื่นจากทางราชการเพื่อชำระหนี้แทนผู้กู้ยืม ในกรณีที่ไปชำระหักเงินเดือนของผู้กู้ยืมมาชำระหนี้ได้ครบถ้วน

ผู้ค้ำประกัน...

ผู้กำกับประกันต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ผู้กำกับประกันคนหนึ่งจะกำกับประกัน
ข้าราชการครูผู้กู้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูเกินกว่า ๒ คน มิได้

ข้อ ๕ การจ่ายเงินกู้ยืม จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ของข้าราชการครูผู้กู้ยืมโดยตรง และถือว่า
เงินที่จ่ายให้เจ้าหน้าที่นั้นเป็นเงินของผู้กู้ยืมที่ต้องชำระคืน โดยจัดทำบันทึกการรับเงินกู้ยืมและ
การรับชำระหนี้ของเจ้าหน้าที่ผู้กู้ยืม ตามแบบบันทึกค้ำต่อค่าสัญญาผู้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไข
ปัญหาหนี้สินข้าราชการครู

วิธีการ

ข้อ ๑ สำหรับข้าราชการครูผู้กู้ยืม

กรอกแบบคำขอกู้ยืม (แบบ กป. ๑) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ
คำขอกู้ยืมตามที่กำหนดไว้ทำแบบคำขอกู้ยืม แล้วยื่นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้อ ๒ สำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้กู้ยืม

ตรวจสอบและพิจารณาคำขอกู้ยืม เหตุผลความจำเป็นในการขอกู้ยืม เพื่อถ่วงถ่วง
ให้ความเห็น และพิจารณาตามแบบคำขอกู้ยืมตามที่กำหนดแล้วส่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ

ข้อ ๓ สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ

๓.๑ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้ยืมตามหลักเกณฑ์ พิจารณาถ่วงถ่วง
วิเคราะห์คำขอกู้ยืม ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานและคำชี้แจง
เหตุผลความจำเป็นประกอบคำขอกู้ยืม

๓.๒ จัดลำดับความจำเป็นในการขอกู้ยืม พร้อมนำเหตุผลและหลักฐานเอกสารประกอบ
เพื่อนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

๓.๓ จัดประชุมคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน

๓.๔ แจ้งผลการพิจารณาคำขอกู้ยืมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหรือผู้กู้ยืมทราบ
พร้อมกับแจ้งบัญชีรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติให้ทำงาน ร.ก.ศ. จังหวัด หรือ ร.ก.ศ. สาขาในพื้นที่
เพื่อจัดทำสัญญาผู้กู้ยืม

๓.๕ จัดทำทะเบียนข้อมูลผู้หนีเงินลงทุนหนี้นเพื่อการตรวจสอบและติดตามการชำระหนี้ รวมทั้งเก็บรักษาเอกสารค่าของกู้ยืม (เฉพาะรายชื่อที่ได้รับอนุมัติ) สำเนาสัญญากู้ยืม และสำเนาสัญญาค้ำประกัน ตลอดจนเอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เช่น บลิต์ที่ประชุมหรือบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการ ฯ ที่พิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติการกู้ยืม

๓.๖ ประสานงานและรายงานผลการดำเนินการให้ส่วนราชการต้นสังกัดและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการทราบ

ข้อ ๔ สำหรับคณะกรรมการบริหารเงินลงทุนหนี้น

๔.๑ พิจารณาอนุมัติค่าของกู้ยืม วงเงินให้กู้ยืม จำนวนงวดที่ส่งชำระหนี้ ทั้งนี้จำนวนเงินที่อนุมัติและจำนวนงวดการส่งชำระหนี้จะต้องเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ผู้กู้ยืมยังคงรับราชการครูอยู่

๔.๒ กรณีผู้กู้ยืมมีเจ้าหนี้หลายรายและ ไม่สามารถตกลงการชำระหนี้ได้ให้จัดประชุมเจ้าหนี้ของผู้กู้ยืมที่ได้รับการพิจารณา เพื่อตกลงการชำระหนี้

๔.๓ คณะกรรมการอาจตั้งคณะทำงานไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อทำการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อเท็จจริงเกี่ยวกับหลักฐานเอกสารค่าขอ ตลอดจนเอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์กลั่นกรองผลความจำเป็นของผู้กู้ยืม เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

ข้อ ๕ สำหรับส่วนราชการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๑ กำกับดูแลหน่วยงานและหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัดผู้มีหน้าที่เบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการครู ให้ดำเนินการหักเงินเดือนและเงินได้รายเดือนของผู้กู้ยืม โดส หัก ๓ ที่จ่าย จำนวนเงินตามใบแจ้งหนี้หรือสื่อนใจการชำระหนี้ที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเพื่อชำระหนี้เงินลงทุนหนี้นเป็นอันดับแรกหลังจากหักภาษีเงิน ได้และเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) โดสออกเป็นเช็คส่งจ่ายเฉพาะ โนนามเงินลงทุนหนี้นเพื่อแก้ไขปัญหานี้สินข้าราชการครู

๕.๒ ตรวจสอบติดตามและประสานงานกับสำนักงาน ข.ก.ศ. จังหวัด หรือ ข.ก.ศ. สาขาในพื้นที่เกี่ยวข้องเพื่อการเร่งรัดติดตามการชำระหนี้ของข้าราชการครูในสังกัด

ผู้กู้ยืม...

ที่ผู้ถือหุ้นในทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหานี้เงินชำระการทวง รวบรวมทั้งกิจกรรมแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน
ในทุนหมุนเวียนให้เสร็จสิ้นเรียบร้อย

๕.๑ ประสานการดำเนินงานในทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหานี้เงินชำระการทวง
กับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการ/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ สำหรับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

เมื่อได้รับแจ้งรายชื่อชำระการทวงผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมแล้วดำเนินการดังนี้

๖.๑ แจ้งนัดหมายผู้กู้ยืมเพื่อเตรียมการจัดทำสัญญากู้ยืม สัญญาเช่าประกัน

๖.๒ จัดทำสัญญากู้ยืม สัญญาเช่าประกัน ค่าเงินกู้ยืม และจัดเก็บรักษาเอกสาร
หลักฐานค้นฉบับจริงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืม

๖.๓ แจ้งรายชื่อชำระการทวง ผู้ที่ได้จัดทำหลักฐานสัญญาดังกล่าวในข้อ ๑
เมื่อเรียบร้อยแล้วให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งทำหน้าที่เบิกจ่ายเงินเดือนของชำระการทวง
เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการดำเนินการหักเงินเดือนของผู้กู้ยืม ณ ที่จ่าย เพื่อชำระหนี้เงินหมุน
เวียนเพื่อแก้ไขปัญหานี้เงินชำระการทวง

๖.๔ จัดพนักงานไปรับเช็คส่งจ่ายชำระหนี้ ณ หน่วยงานต้นสังกัดตามข้อ ๖.๑
ทุกวันที่จ่ายเงินเดือนของแต่ละเดือนและนำเข้าบัญชีเงินหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหานี้เงิน
ชำระการทวง มีอยู่ ๒ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการโดยทันที หากไม่สามารถ
เก็บเงินชำระหนี้ได้ ให้รายงานสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการทราบโดยทันที

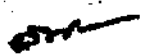
๖.๕ ดำเนินการและรับผิดชอบภารกิจตามบันทึกข้อตกลงและหนังสือมอบอำนาจ
ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๔๑

ประกาศ...

ประกาศ หนึ่งร้อยเจ็ดสิบเก้า วิธีการ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ถือว่าเป็นอันยกเลิก หากมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าควรจะปฏิบัติอย่างไรให้คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนส่วนราชการหรือคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเขตพื้นที่ การศึกษาหรือคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู เป็นกรณีไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(ลงชื่อ)



(นายวิเชียร ตรีธำชาน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ประธานกรรมการ



ประกาศคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการ
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการ ฉบับประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๐ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการ จึงให้ยกเลิกความในหลักเกณฑ์ข้อ ๒ ของประกาศดังกล่าว และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๒ จำนวนวงเงินให้กู้ยืม คณะไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-๑ ต่อปี ผ่อนชำระคืนภายในกำหนด ๘ ปี (๘๖ งวด) แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกำหนดความจากราชการของผู้กู้ยืมซึ่งรับราชการอยู่ โดยหักเงินเดือน ๗ ที่จ่ายชำระหนี้ที่กู้ยืม"

ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันออกประกาศนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายจรินทร์ ลักษณวิศิษฏ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานคณะกรรมการ

หมายเหตุ : - ใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิง MLR ตามประกาศของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

**แบบสรุปความประสงค์กู้ยืม
เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗**

หน่วยงาน

- ส่วนราชการ.....
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต จังหวัด

ข้อมูลความต้องการกู้ยืมเงิน

๑. ข้าราชการครู (ผู้สอน) ที่มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิกู้ยืมเงินครบตามที่กำหนด ทั้งหมดจำนวน ราย
๒. ข้าราชการครู (ผู้สอน) ที่มีความประสงค์จะกู้ยืมเงินโครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ทั้งหมดจำนวน ราย
๓. วงเงินที่ข้าราชการครู (ผู้สอน) ต้องการกู้ยืม ทั้งหมดจำนวน บาท

ผู้รายงาน
(.....)

ตำแหน่ง

โทรศัพท์

โทรศัพท์มือถือ

โทรสาร

หมายเหตุ

กรุณาตอบแบบสำรวจและแจ้งรายชื่อข้าราชการครูที่ต้องการกู้ยืมเงินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งข้อมูลทางโทรสารมาก่อนที่หมายเลข ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๔๔ และ ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๗๐ หรือที่ Email Address : Otepc07@hotmail.com

แบบแสดงรายชื่อข้าราชการครู (ผู้สอน) ที่มีความประสงค์
 กุ้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

หน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน/สถานศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	วงเงินกู้ (บาท)
	รวม			